

GMINA FAŁKÓW

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych

Znak sprawy: ZP.271.1.2020.1.POPC

Fałków, 23.04.2020r

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019, poz 1843)

Zamawiający:

Gmina Fałków

ul.Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP: 658-187-20-63
tel. 44 7873535, faks 44 7873535, email: gmina.falkow@wp.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Zakup i dostawa 20 sztuk laptopów dla Gminy Fałków w ramach projektu „Zdalna Szkoła”

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby zamawiającego 20 sztuk laptopów w ramach projektu „Zdalna Szkoła”.

Zadanie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - Działanie 1.1 Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA

Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30213100-6 Komputery przenośne

Laptop (notebook) o parametrach nie gorszych niż w poniższej tabeli:

Wymagane minimalne parametry techniczne	
Typ sprzętu	Laptop
Ekran	- co najmniej 15" - rozdzielczość 1920x1080
Procesor	- Intel Core i5, lub - AMD Ryzen 7
Pamięć RAM	8 GB pamięci RAM
Dysk twardy	SSD, nie mniej niż 240 GB
Karta graficzna	wbudowana, zintegrowana z płytą główną
Karta sieciowa	- zintegrowana karta LAN10/100/1000 Mbit/s; -zintegrowana karta WiFi 802.11 a/c
Karta dźwiękowa	- zintegrowana karta zgodna z Intel High Definition (HD) Audio
Interfejsy	RJ-45 (LAN); VGA lub HDMI; wejście/wyjście audio (combo jack); 2 porty USB 2.0/3.0
System operacyjny	Microsoft Windows 10 Pro (polska wersja językowa) zainstalowany na laptopie
Pozostałe	-urządzenie wskazujące –touchpad; -wbudowane głośniki; -wbudowany mikrofon; -wbudowana kamera w ramkę ekranu; -laptop musi być fabrycznie nowy i pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego w UE;
Gwarancja	min 24 miesiące

Zaproponowany sprzęt musi spełniać powyższe wymagania

Planowana ilość zamawianych laptopów: 20 sztuk.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia do 10% ilości zamówionych laptopów po zaoferowanych cenach jednostkowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia własnym transportem na własny koszt i ryzyko. Inne warunki dostawy zostały szczegółowo określone w projekcie umowy.

Termin wykonania/dostawy: **do 15.05.2020r**

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca powinien spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności, posiadania wiedzy i doświadczenia, posiadania odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie (zał nr 2) według formuły spełnienia – niespełnienia

IV. Warunki wykluczenia.

Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

Ocena spełnienia wyżej opisanego warunku dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenie (zał nr 3), według formuły spełnienia – niespełnienia

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego –zał nr 1,
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu – zał nr 2
 - 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał nr 3

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pan Paweł Pękala – tel. 44 7873535, email: gmina.falkow@wp.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: pon-piątek od godz.7.00 do 15.00
- 4.

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową (formularz cenowy z oświadczeniami-zał nr 2 i nr 3) należy:

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail : gmina.falkow@wp.pl

w terminie do dnia 27.04.2020 , do godz 15.00

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie zadania.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tj.p przedmiot zamówienia wraz z dostawą, montażem i przeszkoleniem w zakresie obsługi dostarczanego sprzętu
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Cena - 100 pkt
6. Sposób wyliczenia punktów:
Kryterium cena = najniższa oferowana cena/cena oferty badanej * 100
7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zleci dostawę wybranemu Wykonawcy w terminie związania ofertą (30 dni).
3. Zapłata za dostawę nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

ZATWIERDZIŁ:

/-/ Henryk Konieczny- Wójt Gminy

Fałków, 23.04.2020

(data, podpis i pieczęć

osoby zatwierdzającej postępowanie)

Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Projekt umowy



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 1 do Zapytania

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)
tel./fax):
adres e – mail):

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

Zamawiający:

Gmina Falków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Falków

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 23.04.2020 prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

„Zakup i dostawa 20 sztuk laptopów dla Gminy Falków w ramach projektu „Zdalna Szkoła”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto.....zł,
(słownie.....) w tym:

Nazwa / model laptopa	Cena jednostkowa brutto z VAT 23%	Ilość	Wartość brutto z VAT 23%
		20 szt	

- Niniejszym oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia i spełnia wszystkie minimalne wymagania techniczno-użytkowe wymagane przez Zamawiającego.**
- Deklarujemy dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie: **do 15.05.2020r**
- Oświadczamy, że akceptujemy w całości projekt umowy.
- Akceptujemy termin dokonania zapłaty tj. 30 dni od daty złożenia faktury.
- W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- Wyrażamy zgodę na zmniejszenie lub zwiększenie do 10% ilości zamówionych laptopów po zaoferowanych cenach jednostkowych, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

.....
miejsowość i data

.....



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 2 do Zapytania

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....

miejsowość , dnia

O ŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu pn. **„Zakup i dostawa 20 sztuk laptopów dla Gminy Falków w ramach projektu „Zdalna Szkoła”** dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania działalności, posiadania wiedzy i doświadczenia, posiadania odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową do wykonania zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 kodeksu karnego.

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 3 do Zapytania

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....
miejsowość , dnia

O Ś W I A D C Z E N I E

O B R A K U P O D S T A W D O W Y K L U C Z E N I A

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania pn.
„Zakup i dostawa 20 sztuk laptopów dla Gminy Falków w ramach projektu „Zdalna Szkoła”

o których mowa w zaproszeniu do złożenia oferty - Warunki wykluczenia.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 kodeksu karnego.

.....
(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 4 - Projekt umowy

UMOWA Nr ZP.271.1.2020.1.POPC

zawarta w dniu w Fałkowie, pomiędzy Gminą Fałków, ul. Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP : 658-187-20-63, w imieniu, której działa

Henryk Konieczny – Wójt Gminy

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Anny Wajnberger
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
.....

W rezultacie wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **sztuk laptopów dla Gminy Fałków w ramach projektu „Zdalna Szkoła”**
2. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do siedziby Zamawiającego
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe czasie transportu.
5. Wszystkie urządzenia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad

§ 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- 1) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami z dnia 23.04.2020 r,
- 2) formularz oferty z dnia2020 r.

§ 3

1. Termin realizacji/dostawy - do dnia 15.05.2020 roku.
2. Datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest data podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego dostawy.
3. Dostawa może być realizowana partiami, jednak nie może zostać przekroczony termin wskazany w ust. 1 § 3 umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie w formie ryczałtu.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty dostawy, w tym: koszt przedmiotu umowy, opakowania, transportu towaru, podatku VAT i inne.
3. Ustalone w tej formie niezienne wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą w wysokości bruttozł (słownie:)
4. Podstawę do wystawienia faktur przez Wykonawcę stanowić będzie podpisany przez strony końcowy protokół odbioru
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty w ciągu 30 dni liczonych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

6. Zapłata zostanie dokonana w formie przelewu na rzecz Wykonawcy na rachunek bankowy wskazany w fakturach.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:
 - a) Jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o której mowa powyżej,
 - b) Jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
8. Faktury VAT powinny być wystawione na nabywcę i odbiorcę: Gmina Fałków, ul.Zamkowa 1A, 26-260 Fałków, NIP 658-187-28-38
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielnej płatności (split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 7 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczone laptopy będące przedmiotem niniejszej umowy spełniają określone innymi przepisami wymogi jakościowe i bezpieczeństwa.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone laptopy będące przedmiotem niniejszej umowy są fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowe do użytku

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10,0 % wynagrodzenia brutto z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10,0 % wynagrodzenia brutto z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność.
4. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość kar umownych nie pokryje w pełni powstałej szkody.
5. Zapłata kar umownych zostanie dokonana w terminie 14 dni liczonych od dnia wystąpienia z żądaniem jej zapłaty.
6. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę będzie mógł potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku uiszczenia kar umownych, jeżeli:
 - a) wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy,
 - b) wykonawca zaniechał realizacji umowy bez żadnej uzasadnionej przyczyny,
 - c) nastąpiło ogłoszenie upadłości lub wszczęta likwidacja wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia formy organizacyjno-prawnej,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez obowiązku uiszczenia kar umownych również w razie wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do sporządzenia odbioru wykonanego przedmiotu umowy, stwierdzonego szczegółowym protokołem, w terminie 7 dni liczonych od daty odstąpienia.

§ 12

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 13.

§ 13

1. Strony dopuszczają dokonywanie zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
 - a) wystąpiły wyjątkowe okoliczności, niezależnych od Stron umowy, których nie mogły one przewidzieć w chwili zawierania umowy wpływających na jej realizację,
 - b) jeżeli zaistnieje okoliczność leżąca po stronie zamawiającego, w szczególności spowodowana sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi, lub okolicznościami które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej umowy – zmianie może ulec zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, bądź termin jej realizacji,
 - c) jeżeli zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania niniejszej umowy, zmianie może ulec zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy, bądź termin jej realizacji,
 - d) zmiana terminu wykonania niniejszej umowy w przypadku zaistniałej konieczności wynikającej z umowy o dofinansowanie między Zamawiającym a jednostką udzielającą dofinansowania.
2. Dokonanie zmian, wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 14

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest właściwy dla Zamawiającego Sąd powszechny.
3. Dostawa będąca przedmiotem zamówienia, jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - Działanie 1.1 Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach - ZDALNA SZKOŁA
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY